INFOBROCHURE

schooljaar 2026-2027



Vrije basisschool De Kei
Nieuwstraat 23
9570 Lierde

Tel. 055/42.22.29

directiedekei@clusterwijs.be
https://dekei.clusterwijs.be/

wijs | BASISSCHOOL DE KEI LIERDE

Inhoudstabel

1. Wie is wie?

2. Inschrijving

3. Lesuren

4. Aanmelden op school

5. Opvang en studie

6. Middagpauze

7. Rapporten

8. Oudercontacten

9. Zwemmen

10. Bewegingsopvoeding

11. Facturen

12. Ongeval

13. Verloren voorwerpen

14. Verjaardagen

15. Communicatie

1. Wie is wie?

❖ Schoolbestuur

VZW Evara
Stropkaai 38E
9000 GENT
09/221.45.45

- Sectorverantwoordelijke: Dhr. Yves Demaertelaere
- Adjunct-sectorverantwoordelijke: Dhr. Kris Van Landeghem

❖ Directie en schoolverantwoordelijken

Directeur : Laura Cappelaere
Schoolverantwoordelijken:

- Jessie Van Crombrugge (kleuter)
- Els Cougé (lager)

❖ Personeelsleden

Kleuterschool

Nijntjesklas	juf Elena
Kikkerklas	juf Sophie
Vlinderklas	juf Karen
Mickey- en Eendjesklas	juf Carine en juf Jessie
Uiltjes- en Vosjesklas	juf Vicky en juf Febe
Kinderverzorger	meester Jorn



Zorgleerkracht kleuterschool: juf Els S.
Leerkrachten bewegingsopvoeding: juf Evi en meester Filip

Lagere school

1ste leerjaar	juf Jasmien en juf Ilja juf Katleen en juf Ilja
2de leerjaar	juf Hélouise juf Febe
3de leerjaar	juf Bo juf Silke
4de leerjaar	juf Els C. en juf Ilja juf Ingrid
5de leerjaar	juf Mercedes juf Jolien S.
6de leerjaar	juf Jolien V.R. en juf Britt juf Jenny en juf Britt

Zorgleerkrachten lagere school: juf Leen (bovenbouw en kangoeroeklas),
juf Jana (onderbouw en ondersteuning anderstalige nieuwkomers)
en juf Ilja (SES-leerkracht)
Leerkrachten bewegingsopvoeding: meester Filip en juf Evi

ICT- coördinator: juf Silke
Aanvangsbgeleider: juf Els C.
Beleidsmedewerker: juf Jenny

❖ Externe partners

*** CLB (Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding)**
Kastanjelaan 8
9620 Zottegem
09/361.14.01
Contactpersoon: Mevr. Elke Van Paemel

*** Revalidatiecentra**

- Centrum voor Ambulante Revalidatie Horizon vzw
  Oudenaardsestraat 215, 9500 Geraardsbergen
- Centrum voor Ambulante Revalidatie Wegwijs vzw
  Welzijnstraat 75-77, 9620 Zottegem

* **CKG Den Boomgaard**
Langemunte 10
9570 Lierde

❖ Schoolraad

De schoolraad is een formeel participatieorgaan bestaande uit vertegenwoordigers van de ouders, het personeel en de lokale gemeenschap. Deze wordt om de 4 jaar opnieuw samengesteld.
De schoolraad heeft een adviserende rol en informatierecht ten aanzien van de directeur en het schoolbestuur. Directeur en schoolbestuur hebben de plicht de schoolraad te informeren.

De leden van de schoolraad zijn:
Vanuit het personeel: Els Spitaels en Mercedes Wambacq
Vanuit de ouders: Dorien D'Hoe en Sien Van Ruyskensvelde
Vanuit de gemeenschap: Antoine Van De Maele en Miriam Van Den Berghe
Directeur: Laura Cappelaere

❖ Ouderraad

De ouderraad vormt een brug tussen de ouders en de school en heeft een adviserende en ondersteunende rol. Zij bespreken met het schoolteam de noden en vragen vanuit de ouders. De ouderraad bestaat uit ouders die advies geven over het schoolgebeuren en actief betrokken zijn bij festiviteiten van en voor de school.

Wie interesse heeft in de werking van de ouderraad kan steeds persoonlijk contact opnemen met de leden van de ouderraad. Zij zijn ook bereikbaar via Smartschool of mail ouderraaddekei@clusterwijs.be

❖ Cluster Wijs

De school vormt samen met kinderdagverblijf 't Zwalmnestje, basisschool Sint-Augustinus en secundaire school Viso, allen gelegen te Brakel, cluster WIJS. We werken schoolbreed samen en bieden met veel passie zorg en onderwijs aan in Brakel en Lierde voor kinderen van 0 t.e.m. 18 jaar.
Meer informatie vind je op www.clusterwijs.be

❖ Scholengemeenschap

Er is een scholengemeenschap opgericht onder de scholen van VZW Evara Brakel - Lierde en de vrije basisscholen van Horebeke, Munkzwalm en Hundelgem. Deze draagt de naam "Scholengemeenschap Zwalmvallei".

- Voorzitter: Kris Van Landeghem
- Ondervoorzitter: Kristof De Prijck
- Coördinerend directeur: Christa De Sutter

2. Lesuren



Voormiddag : 8.40 uur - 12.15 uur
Namiddag : 13.25 uur - 15.20 uur

Einde schooldag op woensdag: 12.15 uur
Einde schooldag op vrijdag: 15.00 uur

3. Inschrijving

Inschrijven op onze school kan steeds na afspraak via directiedekei@clusterwijs.be of 055/42.22.29. Tijdens de schooluren kan u hiervoor ook terecht op het secretariaat.

Bij de inschrijving van ieder kind vragen we volgende informatie:

- Algemene info van het kind en het gezin.
- Verklaring ouders betreffende inschrijving in de school.
- Een officieel bewijs met rijksregisternummer, bij voorkeur een kopie van de kids-ID.
- Toestemmingsformulier m.b.t. de GPDR-wetgeving.
- Vragenlijst vanuit het ministerie van onderwijs over de achtergrond van uw kind.
- De inschrijving is pas officieel na ondertekening van de leerlingenfiche en de ouders of voogd akkoord zijn met het pedagogisch project en het schoolreglement van de school.

Deze informatie vormt de basis van het leerlingvolgdossier van uw kind.

❖ Instapregeling:

Kleuters die 2 jaar en 6 maanden geworden zijn, worden op een vaste instapdatum in het kleuteronderwijs toegelaten. Voor deze leeftijd kunnen kinderen niet naar school komen.

- Instapdata 2026-2027
  - de eerste schooldag na de zomervakantie (01/09/2026)
  - de eerste schooldag na de herfstvakantie (09/11/2026)
  - de eerste schooldag na de kerstvakantie (04/01/2027)
  - de eerste schooldag van februari (01/02/2027)
  - de eerste schooldag na de krokusvakantie (15/02/2027)
  - de eerste schooldag na de paasvakantie (12/04/2027)
  - de eerste schooldag na Hemelvaart (10/05/2027)



Voor kleuters vanaf de 1ste kleuterklas kan een inschrijving op elk moment, Voor kinderen uit de lagere school werken we met een aanmeldprocedure en capaciteitsbepaling.
Voor kinderen met een gemotiveerd verslag bekijken we samen wat de noden zijn en of onze school hiervoor in aanmerking komt.

KLEUTERSCHOOL

- Wij vragen u om uw kind tijdig en regelmatig op school aanwezig te laten zijn. Een gezamenlijke start van de dag zorgt voor rust en routine voor de rest van de dag.

- Gelieve 's morgens (8.40 uur) en 's middags (13.25 uur) de school tijdig te verlaten zodat de leerkracht kan starten met de klasactiviteiten.

- Raadpleeg en gebruik regelmatig Smartschool, het zoefmapje en/of het heen- en weerboekje van uw kleuter.

- Bij afwezigheid door ziekte van uw kind of door andere omstandigheden vragen we de school op de hoogte te brengen via Smartschool of telefoon. Voor leerplichtige kinderen (vanaf 5 jaar) is een schriftelijke bevestiging steeds verplicht.

- Met de kleuters nemen we regelmatig deel aan buitenschoolse activiteiten. Naargelang de aard van de activiteit zal er aan de ouders een kleine bijdrage gevraagd worden. Deze kosten worden beperkt door de maximumfactuur.

- Een kinderverzorger ondersteunt het kleuterteam.

- Iedere klas krijgt per week twee lessen bewegingsopvoeding. We vragen om de kinderen die dag gemakkelijke kledij aan te doen. Sportieve schoenen met witte zool zijn een pluspunt om onze vloer in de sportzaal te beschermen.

- In het derde trimester krijgen de kinderen van de 3de kleuterklas watergewenning in het zwembad te Brakel. De data worden tijdig meegedeeld.

LAGERE SCHOOL

- De kinderen van de lagere afdeling zijn leerplichtig. Zij dienen tijdig op school aanwezig te zijn zodat ze gezamenlijk de dag kunnen starten.

- De leerlingen krijgen een basispakket aan materiaal op school aangeboden in het kader van kosteloos onderwijs. Indien u zelf materiaal wenst aan te kopen, krijgt u jaarlijks (eind juni) een brief mee met welke materialen er in de klas gebruikt zullen worden.

- De leerboeken die de kinderen gebruiken zijn eigendom van de school. Gelieve zorg te dragen voor dit materiaal. Bij vrijwillige beschadiging of verlies zal de school een vergoeding doorrekenen aan de ouders. Werkboeken, schriften, agenda en schrijfgerei mogen door de kinderen behouden worden. Leerboeken worden hergebruikt door de school.

- Alle kinderen hebben recht op zorg en we bekijken voor elk kind hoe we kunnen tegemoet komen aan zijn/haar noden. Kinderen met leermoeilijkheden worden door de klastitularis, zorgleerkracht en externe begeleiding extra geholpen, steeds in overleg met ouders. Regelmatig worden de vorderingen besproken en geëvalueerd.



4. Aanmelden op school

Om veiligheidsredenen gaan de buitendeuren van de school tijdens de schooluren dicht. U kan steeds aanbellen aan de hoofdingang van het gebouw.

→ Begin schooldag

Vanaf 7u is onze school toegankelijk via het hek op de kleuterspeelplaats, aan de sporthal. Vanaf 8u is er een tweede ingang voor de kinderen van de lagere school via het groene hek achteraan de grote speelplaats.

→ Einde schooldag

In de kleuterschool kunnen de kinderen afgehaald worden:

* aan het grijze hek aan de kleuterspeelplaats vanaf 15.20 uur

Voor de lagere school:

* aan het groene hek achteraan tot 15.45 uur

Gelieve daarom niet te vroeg naar school te komen zodat u niet al te lang buiten dient te wachten.

5. Opvang en studie

De opvang start om 7.00 uur en eindigt om 18.00 uur. Carine en Sabine zorgen voor de begeleiding. Om 8.00 uur 's morgens gaan de kinderen van het lager naar de speelplaats van de lagere school. 's Avonds is er studie van 15u45 tot 16u30. Deelnemen aan de studie is vrijblijven en een keuze van de ouders.
Kinderen die zich inschrijven voor de studie zijn verplicht aanwezig te blijven van 15u45 tot 16u10.

Bijdrageregeling:

's morgens:
tussen 7.00 uur – 7.30 uur → € 1
tussen 7.30 uur – 8.00 uur → € 1
na 8 uur → gratis

's avonds:
tot 16.00 uur → gratis
tussen 16.00 uur – 16.30 uur → € 1
tussen 16.30 uur – 17.00 uur → € 1
tussen 17.00 uur – 17.30 uur → € 1
tussen 17.30 uur – 18.00 uur → € 1
einde opvang 18.00 uur.

woensdag:
tot 12.30 uur → gratis
tussen 12.30 uur – 13.00 uur → € 1
einde opvang op woensdag 13.00 uur
Er wordt via de gemeente Brakel naschoolse opvang aangeboden in samenwerking met het Narrenschip.

vrijdag
tot 15.30 uur → gratis
tussen 15.30 uur en 16.00 uur → € 1
tussen 16.00 uur en 16.30 uur → € 1
tussen 16.30 uur en 17.00 uur → € 1
tussen 17.00 uur en 17.30 uur → € 1
tussen 17.30 uur en 18.00 uur → € 1

Gelieve de einduren van de opvang strikt te respecteren! Zodoende hoeven de kinderen, noch de verantwoordelijken voor de opvang 'overuren' te doen. Bij het laattijdig ophalen van uw kind **(meer dan 5 min na de eindtijd van de opvang, wordt een meerprijs aangerekend van 5 euro per begonnen halfuur.)**

6. Middagpauze

Door de stijgende onderhouds- en personeelskosten zien wij ons genoodzaakt om voor de begeleiding tijdens de middagpauze van 12u15 tot 13u10 remgeld te vragen. Dit bedraagt € 0,50.

Kostprijs middagmaal:
- Soep: €1
- Soep + maaltijd kleuter: € 3,75
- Soep + maaltijd lager: € 4,25

Bij de middagmalen wordt gratis water aangeboden.

Om de afvalberg te verkleinen, vragen we om aan de kinderen **herbruikbare drinkflessen** mee te geven. De boterhammen worden in een **brooddoos** meegebracht. Ook koeken en fruit worden in een **doosje** meegebracht, **zonder** verpakking. Gelieve doosjes en flesjes steeds te naamtekenen.

7. Rapporten

Vier keer per jaar krijgen de kinderen uit de lagere school een rapport.
Hierbij evalueren we niet enkel de kennis, maar ook de vaardigheden en attitudes van uw kind.
Het rapport bestaat uit punten en symbolen. Extra uitleg kan u hierover vinden in het rapport van uw kind. Op de infoavond in augustus zal de leerkracht u hier ook over informeren.

De rapporten voor het schooljaar 2026-2027 worden verdeeld op:

- Rapport 1: vrijdag 30 oktober 2026
- Rapport 2: vrijdag 18 december 2026
- Rapport 3: vrijdag 26 maart 2027
- Rapport 4: woensdag 30 juni 2027

De gemaakte toetsen worden regelmatig meegegeven naar huis.
Wij vragen ze te ondertekenen voor gezien.

8. Oudercontacten

- Eind oktober: oudercontact voor alle klassen
- Eind januari: oudercontact op uitnodiging
- Eind maart: oudercontact voor alle klassen
- Begin juni: oudercontact op uitnodiging

Extra oudercontacten kunnen op vraag van de klastitularis of op vraag van de ouder en dit steeds na overleg.

9. Zwemmen

Op school bieden we een aantal lessen zwemmen aan tijdens de uren bewegingsopvoeding in het zwembad van Brakel. Voor de kinderen van het eerste leerjaar is dit **gratis.** Voor de overige leerlingen worden de verplaatsingskosten (€2) en het toegangsgeld (€0.70) tot het zwembad verrekend via factuur.

Indien uw kind niet mag meezwemmen, vragen wij een briefje van de ouders of de dokter. De niet-zwemmers blijven op school en zullen een verantwoorde taak maken. Deze kinderen worden onder toezicht geplaatst van een leerkracht die geen zwemmen heeft.

10. Bewegingsopvoeding

De school koopt gepersonaliseerde t-shirts aan met logo en naam van de school. Vanaf het 1ste leerjaar vragen we om dit t-shirt aan te kopen (€ 12) en te dragen tijdens de turnlessen en sportactiviteiten m.b.t. de school. Als onderkledij vragen we een donkerblauwe of zwarte (korte) sportbroek. In de sporthal dragen de kinderen turnpantoffels of sportschoenen met witte zool.

11. Facturen

De facturen worden maandelijks meegegeven. De betalingen gebeuren via overschrijving of domiciliëring. Heel uitzonderlijk worden er contante betalingen gevraagd voor o.a. eetfestijnen of inzamelacties.

12. Ongeval

Bij een ongeval dient het personeel van de school de eerste zorgen toe.
Indien nodig wordt na overleg met de ouders de huisarts gecontacteerd.
Bij dringende gevallen worden de hulpdiensten onmiddellijk verwittigd.
Via de administratieve medewerker wordt de verzekering geregeld.

13. Verloren voorwerpen

Gelieve de kledingstukken, brooddozen, e.a. **altijd te naamtekenen**. Zo kan bij het verloren gaan de eigenaar teruggevonden worden. Verloren voorwerpen kan u terugvinden in een doos bij de hoofdingang van de school. Voorwerpen die op 30 juni niet zijn opgehaald, worden geschonken aan een goed doel.
Gelieve geen waardevolle voorwerpen mee te geven naar school (speelgoed, juwelen, elektronica,...) De school is niet verantwoordelijk voor schade of verlies.

14. Verjaardagen

De kinderen trakteren graag hun klasgenootjes ter gelegenheid van hun verjaardag. Dit is zeker geen verplichting. Wij verkiezen een droog koekje, fruit of een klasgeschenkje als traktatie. **Drankjes en individuele geschenkjes delen we niet uit op school.**

15. Communicatie

Enkel brieven met een invulstrookje gaan nog op papier mee naar huis.
Als communicatieplatform gebruiken wij **Smartschool.**
Na de inschrijving van uw kind ontvangt u 2 accounts waarop u als ouder, voogd of andere kan inloggen. Met dit account kan u communiceren met de personeelsleden van de school.
We trachten ernaar uw bericht binnen de 3 werkdagen te beantwoorden.

De kinderen van de lagere school hebben een schoolagenda, de kleutertjes een heen- en weerschriftje of zoefmapje. Hierin kan u als ouder ook via een briefje met de leerkrachten van uw kind communiceren

Externen kunnen het personeel bereiken via mail. Elk personeelslid heeft een mailadres van de school.

Bij dringende vragen kan u de school telefonisch bereiken op het nummer 055/42.22.29

Nog vragen? Graag inschrijven? Aarzel niet ons te contacteren.

Team De Kei